

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym  
i postępowaniu uzupełniającym  
na semestr pierwszy w roku szkolnym 2026/2027 do  
Regionalnego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Sosnowcu**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły policealnej wraz z dokumentami	<b>od 11 maja 2026 r. do 22 czerwca 2026 r. do godz. 15.00</b>	<b>od 23 lipca 2026 r. do 29 lipca 2026 r. do godz. 15.00</b>
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły policealnej o świadectwo potwierdzające posiadanie wykształcenia średniego	<b>od 26 czerwca 2026 r. do 10 lipca 2026 r. do godz. 15.00</b>	.....
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności	<b>do 14 lipca 2026 r.</b>	<b>do 4 sierpnia 2026 r.</b>
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	<b>15 lipca 2026 r.</b>	<b>4 sierpnia 2026 r.</b>
5.	Wydanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie	<b>od 11 maja 2026 r. do 17 lipca 2026 r.</b>	<b>od 23 lipca 2026 r. do 7 sierpnia 2026 r.</b>
6.	Potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia do szkoły policealnej w postaci przedłożenia świadectwa potwierdzającego posiadanie wykształcenia średniego o ile nie zostało ono złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły oraz zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu .	<b>od 14 lipca 2026 r. do 20 lipca 2026 r. do godziny 15.00</b>	<b>od 4 sierpnia 2026 r. do 10 sierpnia 2026 r. do godz. 15.00</b>

7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	<b>21 lipca 2026r. do godz. 14.00</b>	<b>11 sierpnia 2026r. do godz. 14.00</b>
8.	Przekazanie przez komisję rekrutacyjną kuratorowi oświaty informacji o wolnych miejscach w szkole w celu udostępnienia ich na stronie internetowej kuratorium oświaty.	<b>21 lipca 2026r.</b>	<b>11 sierpnia 2026r.</b>
9.	Opublikowanie przez Śląskiego Kuratora Oświaty informacji o wolnych miejscach w szkołach.	<b>22 lipca 2026r.</b>	<b>13 sierpnia 2026r.</b>
10.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 24 lipca 2026r.	do 17 sierpnia 2026r.
11.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia .	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
12.	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
13.	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły

Dodatkowe informacje:

1. Zgodnie z art.154 ust.9 ustawy Prawo oświatowe:

W przypadku publicznych branżowych szkół II stopnia, publicznych szkół policealnych oraz publicznych szkół dla dorosłych komisja rekrutacyjna, w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, rozpatruje w postępowaniu uzupełniającym wnioski kandydata złożony po terminie, jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami.